| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | EILEEN NAHOMY ALAPE MOLINA |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-04-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-5 | 2026-04-09 | JULIETH RINCÓN | |
| 2 | 2026-04-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 6-12 | 2026-04-09 | JULIETH RINCÓN | |
| 3 | 2026-04-09 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 13 | 2026-04-09 | JULIETH RINCÓN | |
| 4 | 2026-04-10 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 14 | 2026-04-10 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-04-13 | RECIBO PÚBLICO | 15 | 2026-04-13 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-04-13 | SOLICITUD SISBEN | 16 | 2026-04-13 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | ELIAN DAVID ALTAMAR PATIÑO |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-12 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-10 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 13-18 | 2026-02-10 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 19 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 20 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 21 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 22 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 23 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 24 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | | | | | VIVIANA CASTELLANOS | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | MIA ISABELLA BERNAL BARRETO |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-12 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 13-21 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 22 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 23 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 24 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 25 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 26 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 27 | 2026-03-31 | VIVIANA CASTELLANOS | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | AXEL JAVIER CASTIBLANCO MELO |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-10 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-10 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 11-13 | 2026-02-10 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 14 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 15 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 16 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 17 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 18 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 19 | 2026-03-31 | VIVIANA CASTELLANOS | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | EVELYN SARAY CORTEZ RINCON |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-13 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 14-19 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 20 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 21 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 22 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 23 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 24 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 25 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | JOSE ESNEIDER GARABATO LUVIASA |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-11 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-10 | 2026-02-11 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-12 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 11-12 | 2026-02-12 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 13 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 14 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 15 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 16 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-25 | AUTORIZACIÓN DE SALIDA | 17-18 | 2026-03-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 19 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 20 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | LUCIANA ANTONELLA GIL TINOCO |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-12 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 13-14 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 15 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 16 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 17-18 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 19 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 20-22 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | LIAM SANTIAGO MENDOZA MARCANO |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-10 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 11-17 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 18 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 19 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 20 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 21-22 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 23 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 24 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | EMMY SOFIA MORENO FLORES |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-04 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-12 | 2026-02-04 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-04 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 13-22 | 2026-02-04 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 23 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 24 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 25 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 26-27 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-19 | CERTIFICADO ODONTOLOGICO | 28 | 2026-03-19 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 29 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 30-31 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | DAVID SANTIAGO NARVAEZ GUEPENDO |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-12 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 13-21 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 22 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 23 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 24 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 25 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-17 | CERTIFICADO ODONTOLOGIA | 26 | 2026-03-17 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 27 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 28-29 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | DANNA SAMARA RIOS PEDRAZA |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-05-05 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-9 | 2026-05-05 | JULIETH RINCÓN | |
| 2 | 2026-05-06 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 10-15 | 2026-05-06 | JULIETH RINCÓN | |
| 3 | 2026-05-06 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 16 | 2026-05-06 | JULIETH RINCÓN | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | MADISON VICTORIA TORO HERNANDEZ |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-10 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 11-18 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 19 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 20 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 21 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 22 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 23 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 24 | 2026-03-31 | VIVIANA CASTELLANOS | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | HAILEY ISABELLA VARGAS ADARME |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el expediente | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-02-09 | FICHA SIRBE Y ANEXOS | 1-11 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 2 | 2026-02-09 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 12-17 | 2026-02-09 | GERALDINEE PEREZ | |
| 3 | 2026-02-25 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 18 | 2026-02-25 | GERALDINEE PEREZ | |
| 4 | 2026-02-27 | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | 19 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 5 | 2026-02-27 | OBSERVADOR FEBRERO | 20 | 2026-02-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 6 | 2026-02-28 | NOVEDADES FEBRERO DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026 | 21 | 2026-02-28 | GERALDINEE PEREZ | |
| 7 | 2026-03-18 | CERTIFICADO ODONTOLOGICO | 22 | 2026-03-18 | GERALDINEE PEREZ | |
| 8 | 2026-03-18 | CERTIFICADO PESO Y TALLA | 23 | 2026-03-18 | GERALDINEE PEREZ | |
| 9 | 2026-03-27 | OBSERVADOR MARZO | 24 | 2026-03-27 | GERALDINEE PEREZ | |
| 10 | 2026-03-31 | NOVEDADES MARZO DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026 | 25-27 | 2026-03-31 | GERALDINEE PEREZ | |
| 11 | 2026-04-21 | CURVA DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO | 28-29 | 2026-04-21 | DIANA NARVAEZ | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | CODIGO # |
| Código y nombre de la oficina productora | SUB DIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES |
| Nombre del expediente | THIAGO ANDRES VARGAS JIMENEZ |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-04-28 | TESTIGO DOCUMENTAL Y ANEXOS | 1-6 | 2026-04-28 | JULIETH RINCÓN | |
| 2 | 2026-04-28 | FORMALIZACIÓN DE CUPO Y ANEXOS | 7-11 | 2026-04-28 | JULIETH RINCÓN | |
| 3 | 2026-04-28 | AUTORIZACIÓN DE IMAGEN | 12 | 2026-04-28 | JULIETH RINCÓN | |
| 4 | | COMPROMISO DOCUMENTACIÓN | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |